



งานภาระกิจภายใน (งานพัสดุและบริหารสินทรัพย์)

โทร ๕๑๐๒

ที่ อว.๗๘.๑๔๑.๑๒/

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาการเปิดประมูลสิทธิการเช่าพื้นที่โรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ และโรงอาหารอาคาร ๗ ชั้น ๒

เรียน คณบดี

ตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารงานพัสดุฯ ที่ ๑๗๓/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับและเปิดซองสำหรับการประมูลการให้เช่าพื้นที่บริเวณโรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ และโรงอาหารอาคาร ๗ ชั้น ๒ โดยให้ผู้สนใจขอรับใบสมัครและยื่นเอกสารและหลักฐานการประมูลพื้นที่เช่าดังกล่าว ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ นั้น

เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีผู้สนใจยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานการประมูลเช่าพื้นที่โรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ และโรงอาหารอาคาร ๗ ชั้น ๒ มีจำนวนน้อยกว่าจำนวนพื้นที่ที่เปิดให้เช่า คณะกรรมการฯ ได้ทำการพิจารณาแล้ว จึงเห็นควรขอย้ายระยะเวลาการเปิดประมูลสิทธิการเช่าพื้นที่โรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ และโรงอาหารอาคาร ๗ ชั้น ๒ ออกไปอีกเป็นเวลา ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่สิ้นสุดการยื่นใบสมัครและยื่นเอกสารและหลักฐานการประมูลพื้นที่เช่าดังกล่าว เพื่อจะได้มีผู้ประกอบการร้านค้าเข้ามายื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานการประมูลเช่าพื้นที่โรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ และโรงอาหารอาคาร ๗ ชั้น ๒ เพิ่มมากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติให้ขอย้ายระยะเวลาการเปิดประมูลการเช่าพื้นที่ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิจิตรพงศ์ สุนทรพิพิธ)

รองคณบดี

ประธานคณะกรรมการรับและเปิดซองการประมูลฯ



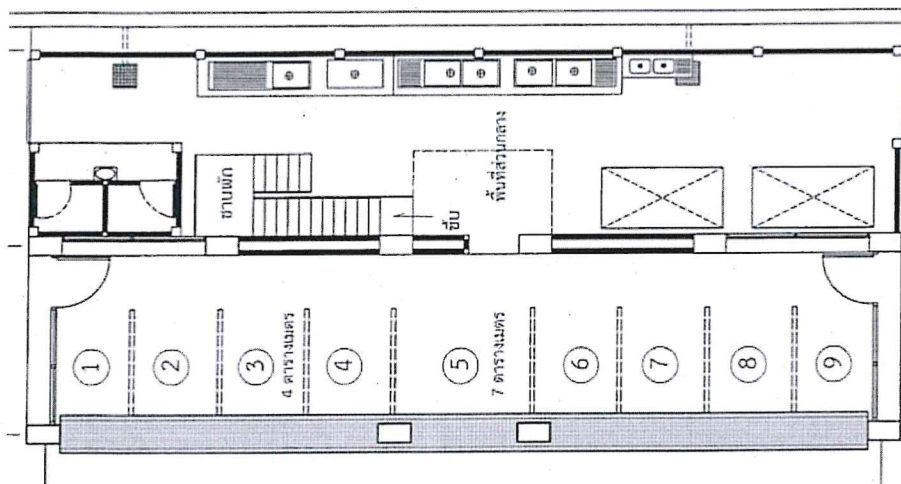
ประกาศคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์  
เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาการประมูลสิทธิการเช่าพื้นที่บริเวณโรงอาหารอาคาร 2 ชั้น 1  
โรงอาหารอาคาร 7 ชั้น 2 เพื่อหาผู้ประกอบการร้านอาหาร และเครื่องดื่ม

ด้วยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะให้เช่าพื้นที่บริเวณโรงอาหารอาคาร 2 ชั้น 1 โรงอาหารอาคาร 7 ชั้น 2 เพื่อหาผู้ประกอบการร้านอาหาร และร้านเครื่องดื่ม เพื่อให้ นักศึกษาและบุคลากรของคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ตลอดจนบุคคลทั่วไป ได้รับบริการที่หลากหลาย โดยมี รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

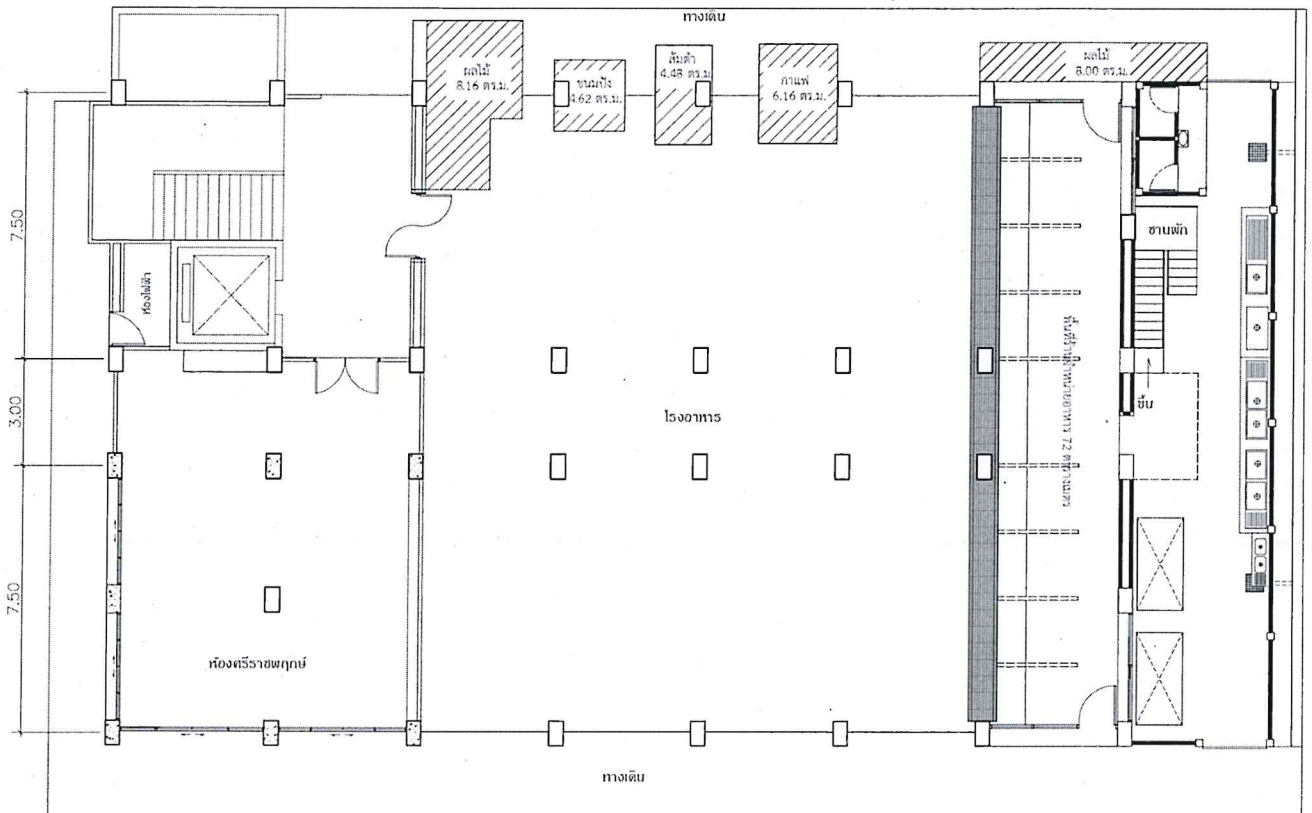
1.1 พื้นที่บริเวณอาคาร 2 ชั้น 1 (ภายในโรงอาหาร) รายละเอียดให้เช่าพื้นที่ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ร้านค้า	ประเภทอาหาร	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าเช่าพื้นที่ไม่ต่ำกว่า
1	ร้านที่ 1	น้ำ และเครื่องดื่ม	พื้นที่ 4 ตารางเมตร	4,500 บาท/เดือน
2	ร้านที่ 2	อาหารมังสวิรัต	พื้นที่ 4 ตารางเมตร	4,500 บาท/เดือน
3	ร้านที่ 3	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 4 ตารางเมตร	4,500 บาท/เดือน
4	ร้านที่ 4	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 4 ตารางเมตร	4,500 บาท/เดือน
5	ร้านที่ 5	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 7 ตารางเมตร	8,000 บาท/เดือน
6	ร้านที่ 6	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 4 ตารางเมตร	4,500 บาท/เดือน
7	ร้านที่ 7	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 4 ตารางเมตร	4,500 บาท/เดือน
8	ร้านที่ 8	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 4 ตารางเมตร	4,500 บาท/เดือน
9	ร้านที่ 9	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 4 ตารางเมตร	4,500 บาท/เดือน



1.2 พื้นที่บริเวณอาคาร 2 ชั้น 1 (รอบนอกโรงอาหาร) รายละเอียดให้เข้าพื้นที่ดังนี้

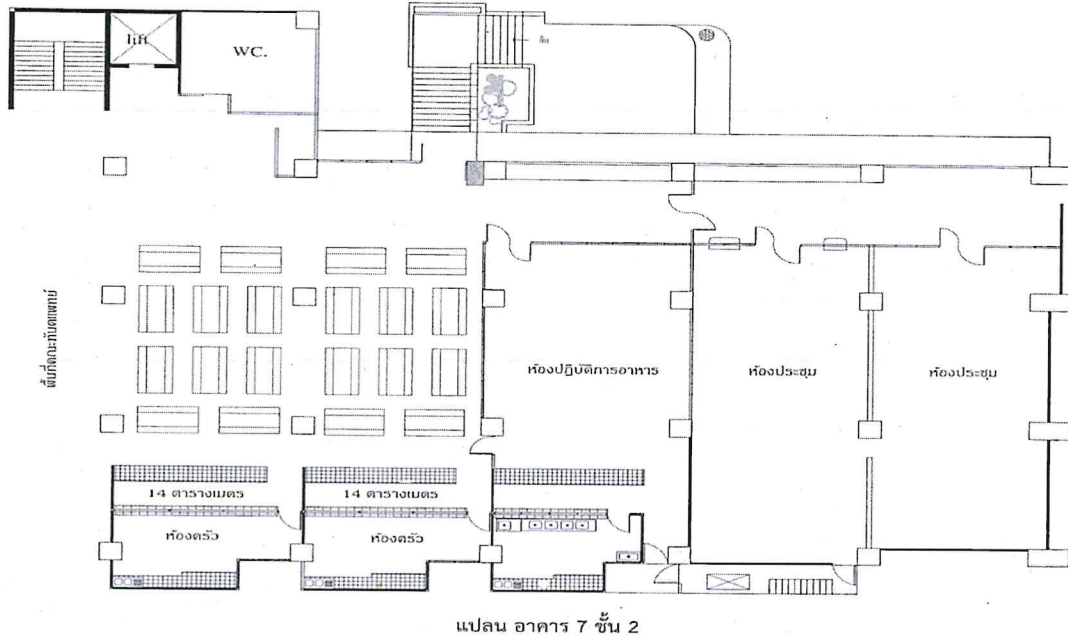
ลำดับที่	เลขที่ร้านค้า	ประเภทอาหาร	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าเช่าพื้นที่ไม่ต่ำกว่า
1	ร้านที่ 1	ร้านขายผลไม้	พื้นที่ 8.16 ตารางเมตร	600.- บาท/ตารางเมตร
2	ร้านที่ 2	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 4.62 ตารางเมตร	600.- บาท/ตารางเมตร
3	ร้านที่ 3	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 4.48 ตารางเมตร	600.- บาท/ตารางเมตร
4	ร้านที่ 4	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 6.16 ตารางเมตร	600.- บาท/ตารางเมตร
5	ร้านที่ 5	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 8.00 ตารางเมตร	600.- บาท/ตารางเมตร



อาคาร พิชิต สกลพราหมณ์ (อาคาร 2 ชั้น 1)

### 1.3 พื้นที่บริเวณอาคาร 7 ชั้น 2 รายละเอียดให้เข้าพื้นที่ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	ประเภทอาหาร	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าเช่าพื้นที่ไม่ต่ำกว่า
1	ร้านที่ 1	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 14 ตารางเมตร	5,000 บาท/เดือน
2	ร้านที่ 2	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ 14 ตารางเมตร	5,000 บาท/เดือน



## 2. เอกสารแนบท้ายประกาศ

- 2.1 ใบสมัครเข้าประมูลพื้นที่เช่า
- 2.2 แผนผังพื้นที่ให้เช่า
- 2.3 แบบสัญญาเช่าอาคาร

## 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา/ผู้เข้าประมูล

- 3.1 ต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะหรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- 3.2 มีสัญชาติไทย
- 3.3 มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการประกอบการร้านอาหาร
- 3.4 มิได้รับรองผลตรวจสุขภาพประจำปี ว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่กำหนด ดังนี้ วัณโรค, อหิวาตกโรค, ไข้รากสาดน้อย, โรคบิด, ไข้สวกใส, โรคคางทูม, โรคเรื้อน, โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ, โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส, โรคติดต่อร้ายแรงอื่น ๆ
- 3.5 มีความพร้อมในการจัดจำหน่ายและการให้บริการ และปฏิบัติตามนโยบายแนวทางการสุขาภิบาลอาหาร (Food Sanitation) และด้านความปลอดภัยทางอาหาร (Food Safety) รวมทั้งการลดโลกร้อนด้วยการใช้วัสดุบรรจุอาหารที่ย่อยสลายง่าย
- 3.6 ต้องเสนออัตราค่าเช่าพื้นที่ตามข้อ 1 ไม่น้อยกว่าอัตราที่คณะฯ กำหนด

3.7 หากผู้ได้รับอนุญาตหรือมีหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ตามพระราชบัญญัติกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

3.8 กรณีผู้ผ่านการประเมินแล้วภายใน 6 เดือน นับจากวันประเมิน ผู้ประกอบการและลูกจ้างที่ร้านทุกคน ต้องผ่านการอบรมด้านการสุขาภิบาลอาหาร (Food Sanitation) และด้านความปลอดภัยทางอาหาร (Food Safety)

#### 4. เอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอราคา

4.1 ใบสมัครเข้าประมูลพื้นที่เช่า กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา

4.2 ข้อมูลหลักฐานของผู้เสนอราคา

4.2.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(3) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

4.2.2 กรณีเป็นนิติบุคคล

(1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(2) บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

4.3 รายละเอียดสถานที่ที่เคยประกอบกิจการร้านค้า พร้อมแนบภาพถ่าย

4.4 รายละเอียดของอาหาร/สินค้าที่จะจัดจำหน่าย พร้อมทั้งราคา โปรตแบบรูปภาพ ประกอบ (ถ้ามี)

4.5 ใบรับรองแพทย์ของผู้เสนอราคา และผู้สัมผัสอาหารที่อยู่ในร้านค้า ที่ตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชนที่ได้รับความเชื่อถือ

4.6 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

## 5. กำหนดการ

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
5.1 ติดต่อสอบถามข้อมูล ขอรับใบสมัคร หรือ ดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ <a href="http://www.ph.mahidol.ac.th">www.ph.mahidol.ac.th</a>	ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา เวลา 8.30-16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ณ งานพัสดุและบริหาร สินทรัพย์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์ (อาคาร 1 ชั้น 5) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ติดต่อ: นางสาวปรีดา เสรีขจรกิจเจริญ โทรศัพท์ 02-354-8556
5.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (ชิมอาหารและสัมภาษณ์)	ภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคาร สาธารณสุขวิศิษฎ์ ชั้น 1 และที่เว็บไซต์ <a href="http://www.ph.mahidol.ac.th">www.ph.mahidol.ac.th</a>
5.3 ชิมอาหาร และสัมภาษณ์	วันที่ 10 กรกฎาคม 2566 ชิมอาหาร ตั้งแต่เวลา 9.30 -11.00 น. สัมภาษณ์ เวลา 11.30 น. เป็นต้นไป
5.4 ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคาร สาธารณสุขวิศิษฎ์ ชั้น 1 และที่เว็บไซต์ <a href="http://www.ph.mahidol.ac.th">www.ph.mahidol.ac.th</a>
5.5 ทำสัญญาและชำระเงินแรกเข้า	ภายในวันที่ 28 กรกฎาคม 2566 ณ งานพัสดุและบริหารสินทรัพย์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์ (อาคาร 1 ชั้น 5) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โทรศัพท์ 02-354-8556 หรือ 080-055-4850
5.6 เริ่มประกอบการ	ตามวันที่ผู้ให้เข้ากำหนด

## 6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

6.1 พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ใบสมัคร ใบเสนอราคา เอกสารหลักฐานต่างๆ และรายละเอียด (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขในประกาศนี้ รวมถึง ผลการชิมอาหารและการสัมภาษณ์

6.2 พิจารณาดัดสินผู้เสนอราคาที่มีเสนอราคาในอัตราสูงสุดและหรือผลประโยชน์สูงสุด แก่คณะฯ (ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยกำหนด) ประเภทและคุณภาพของอาหาร/สินค้าที่ให้บริการมีความเหมาะสมกับพื้นที่ ระบบการทำงาน ลักษณะการตกแต่งและภาพลักษณ์ของร้านอาหาร ประสบการณ์การประกอบการร้านอาหาร และองค์ประกอบอื่น ๆ

6.3 คณะกรรมการพิจารณาผลการประมูลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้เสนอราคารายใดก็ได้ เข้าพื้นที่อาคารโดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ก็ได้ โดยมติเสียงเกินครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคา ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

## 7. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

7.1 ผู้เข้าพื้นที่ได้ มีกำหนดระยะเวลาเช่า เป็นเวลา 3 ปี โดยไม่หยุดจำหน่ายอาหาร โดยไม่มีเหตุอันควร และต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็น หากผู้เช่าหยุดจำหน่ายอาหารบ่อยครั้งเกินสมควร คณะฯ มีสิทธิพิจารณาบอกเลิกสัญญาเช่าได้

7.2 ผู้เช่าต้องแจ้งรายชื่อผู้สัมผัสอาหารที่อยู่ในร้านค้าและแนบใบรับรองแพทย์

7.3 ผู้เช่าต้องเตรียมภาชนะและวัสดุอุปกรณ์ในการประกอบอาหารให้เพียงพอและต้องทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบอาหารให้มีความสะอาดถูกหลักโภชนาการ

7.4 ต้องมีภาชนะที่ปกปิดฝุ่นละอองอาหารที่จำหน่าย วัตถุดิบหรือน้ำที่ใช้ประกอบอาหาร ห้ามใส่สารเสพติดหรือสารกระตุ้นเพื่อเพิ่มรสชาติอาหารหรือเพื่อเป็นการจูงใจผู้บริโภค หากฝ่าฝืน คณะฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาแต่เพียงฝ่ายเดียวทันที โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

7.5 ผู้เช่าต้องใช้วัสดุ วัตถุดิบ เครื่องปรุง ที่สด สะอาด ถูกหลักอนามัยตามมาตรฐาน ไม่มีสารปนเปื้อน และต้องรับผิดชอบดูแลรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่เช่าและบริเวณใกล้เคียง รวมทั้งรักษาอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่คณะฯ จัดเตรียมไว้ให้อยู่ในสภาพดี สะอาด และใช้งานได้ตามปกติตลอดเวลา

7.6 ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ให้บริการอาหารต้องแต่งกายให้เรียบร้อย สะอาด เพื่อป้องกันการปนเปื้อน สิ่งสกปรกและเชื้อโรคจากผม เหงื่อ น้ำลาย เข้าสู่อาหาร

7.7 ห้ามโอนสิทธิ์เพื่อประกอบการและจำหน่ายให้กับผู้อื่น หรือนุญาตให้บุคคลอื่น เข้าดำเนินการแทน

7.8 การกำหนดราคาอาหาร/สินค้า

(1) ผู้เช่าต้องจัดให้มีป้ายแสดงอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน

(2) การปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ผู้เช่าต้องทำหนังสือแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าอาจบอกเลิกสัญญาเพราะเหตุที่มีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้านี้ดังกล่าวได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือเงินที่ได้ชำระไปแล้วจากผู้ให้เช่าทั้งสิ้น

7.9 ผู้เช่าต้องยินยอมให้คณะฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเข้าตรวจพื้นที่เช่า และคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของพื้นที่เช่าทุกครั้ง โดยหากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง คณะฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีสิทธิแจ้งให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข หากผู้เช่าไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข คณะฯ มีอำนาจบอกเลิกสัญญาเช่าแต่เพียงฝ่ายเดียวได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

7.10 ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ในการสมัคร เว้นแต่เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็น  
ผู้ประกอบการแล้วจะต้องชำระค่าใช้จ่ายภายในกำหนด ณ หน่วยงานการเงินและบัญชี สำนักงานคณบดี  
คณะสาธารณสุขศาสตร์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ (อาคาร 1) ชั้น 5 ดังนี้

การดำเนินการ/ค่าใช้จ่าย	การดำเนินการ/การชำระเงิน
1. ค่าเช่าพื้นที่ 1.1 ค่าเช่าล่วงหน้า 1.2 ค่าเช่าเดือนต่อไป	ในวันทำสัญญา ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
3. ค่าไฟฟ้า	อัตราหน่วยละ 7 บาท
4. ค่าน้ำประปา	อัตราหน่วยละ 25 บาท
2. ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า (ต่อปี) เป็นจำนวน 2 เท่าของค่าเช่ารายเดือน จัดเก็บในคราว เดียวตามระยะเวลาของสัญญา (คณะฯ จะไม่ คืนเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าทุกกรณี)	ในวันทำสัญญา
5. หลักประกันสัญญาเช่าเพื่อประกันความ เสียหายเป็นเงินสดจำนวน 3 เท่าของค่าเช่า รายเดือน (คณะฯ จะคืนเงินค่าหลักประกัน สัญญาเช่าเมื่อผู้เช่าพ้นจากข้อผูกพันตาม สัญญาเช่า)	ในวันทำสัญญา
6. สัญญาประกันอัคคีภัย	ส่งมอบให้ผู้ให้เช่าภายใน 30 วัน นับแต่วันทำ สัญญาเช่า
7. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.สรารุช เทพานนท์)  
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์