



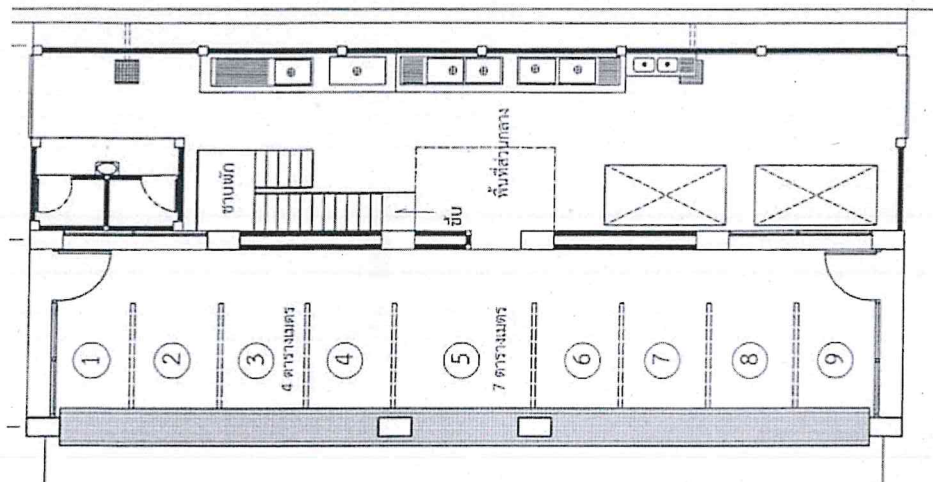
ประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์
เรื่อง การประมูลสิทธิการเช่าพื้นที่บริเวณโรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑
เพื่อหาผู้ประกอบการร้านอาหาร และเครื่องดื่ม

ด้วยคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะให้เช่าพื้นที่บริเวณโรงอาหารอาคาร ๒ ชั้น ๑ เพื่อหาผู้ประกอบการร้านอาหาร และร้านเครื่องดื่ม เพื่อให้นักศึกษาและบุคลากรของคณะสาธารณสุขศาสตร์ ตลอดจนบุคคลทั่วไป ได้รับบริการที่หลากหลาย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

๑.๑ พื้นที่บริเวณอาคาร ๒ ชั้น ๑ (ภายในโรงอาหาร) รายละเอียดให้เช่าพื้นที่ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ร้านค้า	ประเภทอาหาร	ขนาดพื้นที่	อัตราค่าเช่าพื้นที่ไม่ต่ำกว่า
๑	ร้านที่ ๓	ไม่ได้กำหนด	พื้นที่ ๔ ตารางเมตร	๕,๐๐๐ บาท/เดือน



๒. เอกสารแนบท้ายประกาศ

๒.๑ ใบสมัครเข้าประมูลพื้นที่เช่า

๒.๒ แผนผังพื้นที่ให้เช่า

๒.๓ แบบสัญญาเช่าอาคาร

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา/ผู้เช่าประมูล

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะหรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๒ มีสัญชาติไทย

๓.๓ มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการประกอบการร้านอาหาร

๓.๔ มีใบรับรองผลตรวจสุขภาพประจำปี ว่าเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่กำหนด ดังนี้ วัณโรค, อหิวาตกโรค, ไข้รากสาดน้อย, โรคบิด, ไข้สวกใส, โรคคางทูม, โรคเรื้อน, โรคผิวหนังที่นำรังเกียจ, โรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัส, โรคติดต่อร้ายแรงอื่น ๆ

๓.๕ ต้องเสนออัตราค่าเช่าพื้นที่ตามข้อ ๑ ไม่น้อยกว่าอัตราที่คณะฯ กำหนด

๓.๖ หากผู้ได้รับอนุญาตหรือมีหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร ตามพระราชบัญญัติกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอราคา

๔.๑ ใบสมัครเข้าประมูลพื้นที่เช่า กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา

๔.๒ ข้อมูลหลักฐานของผู้เสนอราคา

๔.๒.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน

๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีมีการมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ รายละเอียดสถานที่ที่เคยประกอบกิจการร้านค้า พร้อมแนบภาพถ่าย

๔.๔ รายละเอียดของอาหาร/สินค้าที่จะจัดจำหน่าย พร้อมทั้งราคา โปรตแบบรูปภาพ ประกอบ (ถ้ามี)

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ของผู้เสนอราคา และผู้สัมผัสอาหารที่อยู่ในร้านค้า ที่ตรวจจากโรงพยาบาลของรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชนที่ได้รับความเชื่อถือ

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕. กำหนดการ

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
๕.๑ ติดต่อสอบถามข้อมูล หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ www.ph.mahidol.ac.th	ยื่นเอกสารภายในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ณ งานการเงิน พัสดุและ สินทรัพย์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ม.มหิดล ติดต่อ: นายกิตติพงศ์ จันทะโสภี โทรศัพท์ ๐๒-๓๕๔-๘๕๕๖
๕.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (ชิมอาหารและสัมภาษณ์)	ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคาร สาธารณสุขวิศิษฎ์ ชั้น ๑ และที่เว็บไซต์ www.ph.mahidol.ac.th
๕.๓ สัมภาษณ์	วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
๕.๔ ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคาร สาธารณสุขวิศิษฎ์ ชั้น ๑ และที่เว็บไซต์ www.ph.mahidol.ac.th
๕.๕ ทำสัญญาและชำระเงินแรกเข้า	ภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ งานการเงิน พัสดุและสินทรัพย์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์ (อาคาร ๑ ชั้น ๕) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โทรศัพท์ ๐๒-๓๕๔-๘๕๕๖
๕.๖ เริ่มประกอบการ	ตามวันที่ผู้ให้เข้ากำหนด

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

๖.๑ พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ใบสมัคร ใบเสนอราคา เอกสารหลักฐาน
ต่างๆ และรายละเอียด (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขในประกาศนี้ รวมถึง ผลการชิมอาหารและการสัมภาษณ์

๖.๒ พิจารณาตัดสินผู้เสนอราคาที่มีเสนอราคาในอัตราสูงสุดและหรือผลประโยชน์สูงสุด
แก่คณะฯ (ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยกำหนด) ประเภทและคุณภาพของอาหาร/สินค้าที่ให้บริการมีความ
เหมาะสมกับพื้นที่ ระบบการทำงาน ลักษณะการตกแต่งและภาพลักษณ์ของร้านอาหาร ประสบการณ์การ
ประกอบการร้านอาหาร และองค์ประกอบอื่น ๆ

๖.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประมูลตรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้เสนอราคารายใดก็ได้
ได้เข้าพื้นที่อาคารโดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคา
ครั้งนี้ก็ได้ โดยมติเสียงเกินครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคา ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

๗. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

๗.๑ ผู้เช่าพื้นที่ได้ มีกำหนดระยะเวลาเช่าจนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยไม่หยุดจำหน่ายอาหารโดยไม่มีเหตุอันควร และต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน เว้นแต่มีเหตุจำเป็น หากผู้เช่าหยุดจำหน่ายอาหารบ่อยครั้งเกินสมควร คณะฯ มีสิทธิพิจารณาบอกเลิกสัญญาเช่าได้

๗.๒ ผู้เช่าต้องแจ้งรายชื่อผู้สัมผัสอาหารที่อยู่ในร้านค้าและแนบใบรับรองแพทย์

๗.๓ ผู้เช่าต้องเตรียมภาชนะและวัสดุอุปกรณ์ในการประกอบการให้เพียงพอและต้องทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการอาหารให้มีความสะอาดถูกหลักโภชนาการ

๗.๔ ต้องมีภาชนะที่ปกปิดฝุ่นละอองอาหารที่จำหน่าย วัตถุติดหรือน้ำที่ใช้ประกอบอาหาร ห้ามใส่สารเสพติดหรือสารกระตุ้นเพื่อเพิ่มรสชาติอาหารหรือเพื่อเป็นการจูงใจผู้บริโภค หากฝ่าฝืน คณะฯ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาแต่เพียงฝ่ายเดียวทันที โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

๗.๕ ผู้เช่าต้องใช้วัสดุ วัตถุดิบ เครื่องปรุง ที่สด สะอาด ถูกหลักอนามัยตามมาตรฐาน ไม่มีสารปนเปื้อน และต้องรับผิดชอบดูแลรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่เช่าและบริเวณใกล้เคียง รวมทั้งรักษาอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่คณะฯ จัดเตรียมไว้ให้อยู่ในสภาพดี สะอาด และใช้งานได้ตามปกติตลอดเวลา

๗.๖ ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ให้บริการอาหารต้องแต่งกายให้เรียบร้อย สะอาด เพื่อป้องกันการปนเปื้อน สิ่งสกปรกและเชื้อโรคจากผม เหงื่อ น้ำลาย เข้าสู่อาหาร

๗.๗ ห้ามโอนสิทธิ์เพื่อประกอบการและจำหน่ายให้กับผู้อื่น หรืออนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าดำเนินการแทน

๗.๘ การกำหนดราคาอาหาร/สินค้า

(๑) ผู้เช่าต้องจัดให้มีป้ายแสดงอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ให้ผู้รับบริการทราบอย่างชัดเจน

(๒) การปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้า ผู้เช่าต้องทำหนังสือแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าอาจบอกเลิกสัญญาเพราะเหตุที่มีการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการ/ราคาสินค้านี้ดังกล่าวได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือเงินที่ได้ชำระไปแล้วจากผู้ให้เช่าทั้งสิ้น

๗.๙ ผู้เช่าต้องยินยอมให้คณะฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเข้าตรวจพื้นที่เช่า และคุณภาพของวัตถุดิบ ความสะอาดของพื้นที่เช่าทุกครั้ง โดยหากผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง คณะฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีสิทธิแจ้งให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข หากผู้เช่าไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข คณะฯ มีอำนาจบอกเลิกสัญญาเช่าแต่เพียงฝ่ายเดียวได้ โดยผู้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ

๗.๑๐ ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ในการสมัคร เว้นแต่เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ประกอบการแล้วจะต้องชำระค่าใช้จ่ายภายในกำหนด ณ หน่วยงานการเงินและบัญชี สำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์ (อาคาร ๑) ชั้น ๕ ดังนี้

การดำเนินการ/ค่าใช้จ่าย	การดำเนินการ/การชำระเงิน
๑. ค่าเช่าพื้นที่ ๑.๑ ค่าเช่าล่วงหน้า ๑.๒ ค่าเช่าเดือนต่อไป	ในวันทำสัญญา ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
๓. ค่าไฟฟ้า	อัตราหน่วยละ ๗ บาท
๔. ค่าน้ำประปา	อัตราหน่วยละ ๒๕ บาท
๒. ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า (ต่อปี) เป็นจำนวน ๒ เท่าของค่าเช่ารายเดือน จัดเก็บในคราว เดียวตามระยะเวลาของสัญญา (คณะฯ จะไม่ คืนเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าทุกกรณี)	ในวันทำสัญญา
๕. หลักประกันสัญญาเช่าเพื่อประกันความ เสียหายเป็นเงินสดจำนวน ๓ เท่าของค่าเช่า รายเดือน (คณะฯ จะคืนเงินค่าหลักประกัน สัญญาเช่าเมื่อผู้เช่าพ้นจากข้อผูกพันตาม สัญญาเช่า)	ในวันทำสัญญา
๖. สัญญาประกันอัคคีภัย	ส่งมอบให้ผู้ให้เช่าภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำ สัญญาเช่า
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.สรารุช เทพานนท์)

คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์