



ประกาศคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์
เรื่อง การประมูลเช่าพื้นที่อาคารเพ็ญศรี พิชัยสนิท ชั้น 2 ถึง ชั้น 5
และพื้นที่อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ ชั้น 10

ด้วยคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะให้เช่าพื้นที่อาคารเพ็ญศรี พิชัยสนิท ชั้น 2 ถึง ชั้น 5 จำนวน 660 ตารางเมตร และอาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ ชั้น 10 จำนวน 556 ตารางเมตร เพื่อใช้เป็นสำนักงานหรือประกอบธุรกิจที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขและรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดพื้นที่ให้เช่า

1.1 ผู้เช่าสามารถที่จะเลือกเช่าพื้นที่อาคารเพ็ญศรี พิชัยสนิท ชั้นหนึ่งชั้นใดได้ดังนี้

พื้นที่ชั้น 2 จำนวนพื้นที่ 165 ตารางเมตร

พื้นที่ชั้น 3 จำนวนพื้นที่ 165 ตารางเมตร

พื้นที่ชั้น 4 จำนวนพื้นที่ 165 ตารางเมตร

พื้นที่ชั้น 5 จำนวนพื้นที่ 165 ตารางเมตร

1.2 ผู้เช่าสามารถที่จะเลือกเช่าพื้นที่ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ ชั้น 10 โซนหนึ่งโซนใดดังนี้

พื้นที่โซน A ฝั่งขวา จำนวนพื้นที่ 300 ตารางเมตร

พื้นที่โซน B ฝั่งซ้าย จำนวนพื้นที่ 256 ตารางเมตร

2. เอกสารแนบท้ายประกาศ

2.1 ใบสมัครเช่าประมูลพื้นที่เช่า

2.2 แผนผังพื้นที่ให้เช่า

2.3 แบบสัญญาเช่าอาคาร

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา/ผู้เช่าประมูล

3.1 ต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะหรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

3.2 มีสัญชาติไทย

3.3 ต้องมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีอาชีพมั่นคง และเชื่อถือได้

3.4 ต้องไม่เคยผิดสัญญาเช่าหรือสัญญาอื่นใดกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

4. เอกสารและหลักฐานประกอบการเสนอราคา

4.1 ใบสมัครเช่าประมูลพื้นที่เช่า

4.2 ข้อมูลหลักฐานของผู้เสนอราคา

4.2.1 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(3) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

4.2.2 กรณีเป็นนิติบุคคล

(1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(2) บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ กรณีมีกรมมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

4.3 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเสนอค่าเช่าขั้นต่ำให้กับ คณะสาธารณสุขศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล

5.1 ในการเสนอราคาประมูลเช่าใช้แบบใบสมัครเข้าประมูลพื้นที่เช่าของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยผู้เสนอราคากรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงิน ที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง ราคาที่เสนอจะต้อง ตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ ดังนี้

5.1.1 กำหนดอายุสัญญาเช่า ไม่เกิน 3 ปี นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5.1.2 ผู้ประมูลจะต้องเสนอค่าเช่าพื้นที่ในอัตราขั้นต่ำต่อเดือนเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปีแต่ไม่เกิน 3 ปีดังนี้

5.2 ผู้ประมูลได้ (ผู้เช่า) จะต้องเสียอัตราค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า (ต่อปี) เป็นจำนวน 2 เท่าของค่าเช่ารายเดือน

5.3 ผู้ประมูลได้ (ผู้เช่า) จะต้องเป็นผู้ชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินหรือภาษีอื่นใด ตลอดจนค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเช่าตามสัญญานี้ (ตลอดอายุสัญญาเช่า)

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

6.1 พิจารณาคูณสมบัติของผู้เสนอราคา ใบสมัคร ใบเสนอราคา เอกสารหลักฐานต่างๆ และรายละเอียด (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขในประกาศนี้ รวมถึงการสัมภาษณ์

6.2 พิจารณาคัดสินผู้เสนอราคาที่มีเสนอราคาในอัตราสูงสุดและหรือผลประโยชน์สูงสุดแก่คณะฯ (ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่ามหาวิทยาลัยกำหนด) ประเภทและความเหมาะสมสำหรับการเช่าพื้นที่ ระบบการทำงาน ลักษณะการตกแต่งและสภาพลักษณะ ประสิทธิภาพการ และองค์ประกอบอื่น ๆ

6.3 คณะกรรมการพิจารณาผลการประมูลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้เสนอราคารายใดก็ได้เข้าพื้นที่อาคารโดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้ก็ได้ โดยมติเสียงเกินครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคา ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

7. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

7.1 ถ้าผู้เช่าประสงค์จะโอนสิทธิการเช่าของตนที่มีใน ทรัพย์สินที่เช่านั้นให้บุคคลอื่นทั้งหมด หรือบางส่วน หรือแบ่งให้เช่าเฉพาะส่วน ผู้เช่าจะต้องได้รับความยินยอมและได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

ผู้เช่า หรือรับโอนสิทธิการเช่า จะต้องยินยอมให้คณะกรรมการสุขศาสตร์ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเข้าตรวจพื้นที่เช่า และ ความสะอาดของพื้นที่เช่าทุกครั้ง โดยหากผู้เช่าหรือรับโอนสิทธิการเช่า ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง คณะฯ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีสิทธิแจ้งให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข หากผู้เช่าไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข คณะฯ มีอำนาจบอกเลิกสัญญาเช่าแต่เพียงฝ่ายเดียวได้ โดยผู้เช่า หรือรับโอนสิทธิการเช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ

7.2 ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใดๆ ในการสมัคร เว้นแต่เมื่อได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้เช่าแล้ว จะต้องชำระค่าใช้จ่ายภายในกำหนด ณ งานบริหารการเงิน สำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฐ์ (อาคาร 1) ชั้น 5 ดังนี้

การดำเนินการ/ค่าใช้จ่าย	การดำเนินการ/การชำระเงิน
7.1 ค่าเช่าพื้นที่ 7.1.1 ค่าเช่าล่วงหน้า 1 เดือน 7.1.2 ค่าเช่าเดือนต่อไป	ในวันทำสัญญา ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป
7.2 ค่าไฟฟ้า	อัตราหน่วยละ 5 บาท
7.3 ค่าน้ำประปา	อัตราหน่วยละ 25 บาท
7.4 ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า (ต่อปี) เป็นจำนวน 2 เท่าของค่าเช่ารายเดือน (คณะฯ จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าทุกกรณี)	วันทำสัญญา
7.5 หลักประกันสัญญาเช่าเพื่อประกันความเสียหายเป็นเงินสด หรือโอนผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศิริราช 016-210322-3 จำนวน 3 เท่าของค่าเช่ารายเดือน (คณะฯ จะคืนเงินค่าหลักประกันสัญญาเช่าเมื่อผู้เช่าพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่า)	วันทำสัญญา
7.6 สัญญาประกันอัคคีภัย	ส่งมอบกรมธรรม์ประกันอัคคีภัยให้ผู้ให้เช่า ภายใน 30 วัน นับแต่วันทำสัญญาเช่า
7.7 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่

8. กำหนดการ

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
8.1 ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.ph.mahidol.ac.th หรืองานพัสดุและบริหารสินทรัพย์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์ (อาคาร 1) ชั้น 5 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ติดต่อสอบถามได้ที่เบอร์ 02-354-8556	ภายในวันอังคารที่ 26 เมษายน 2565 จนถึงวันศุกร์ที่ 20 พฤษภาคม 2565 ระหว่างเวลา เวลา 8.30-16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
8.2 ยื่นเอกสารและหลักฐานได้ที่งานพัสดุและบริหารสินทรัพย์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์ (อาคาร 1) ชั้น 5 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	ภายในวันจันทร์ที่ 23 พฤษภาคม 2565 ระหว่างเวลา เวลา 8.30-16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
8.3 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และสัมภาษณ์ โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์ ชั้น 1 และที่เว็บไซต์ www.ph.mahidol.ac.th	ในวันพฤหัสบดีที่ 26 พฤษภาคม 2565
8.4 ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก โดยติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์ ชั้น 1 และที่เว็บไซต์ www.ph.mahidol.ac.th	ในวันอังคารที่ 31 พฤษภาคม 2565
8.4 ทำสัญญาและชำระเงินแรกเข้า	ภายในวันพฤหัสบดีที่ 30 มิถุนายน 2565 ณ งานพัสดุและบริหารสินทรัพย์ อาคารสาธารณสุขวิศิษฎ์ (อาคาร 1) ชั้น 5 คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โทรศัพท์ 02-354-8556 หรือ 080-055-4850

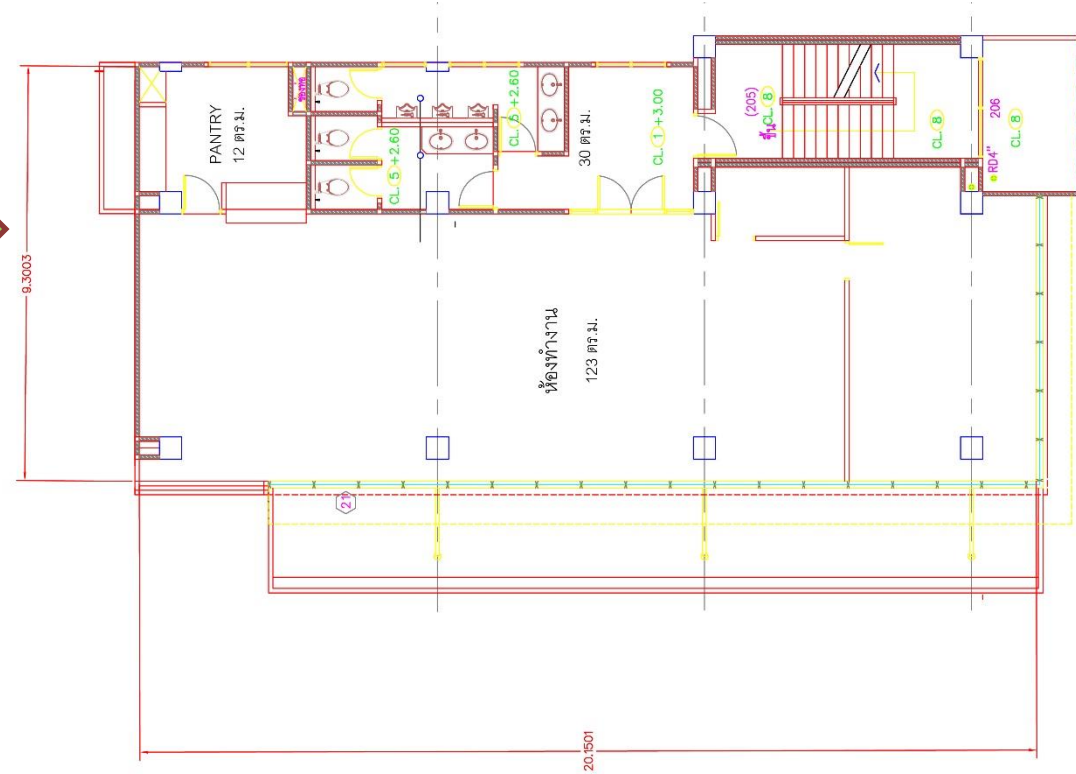
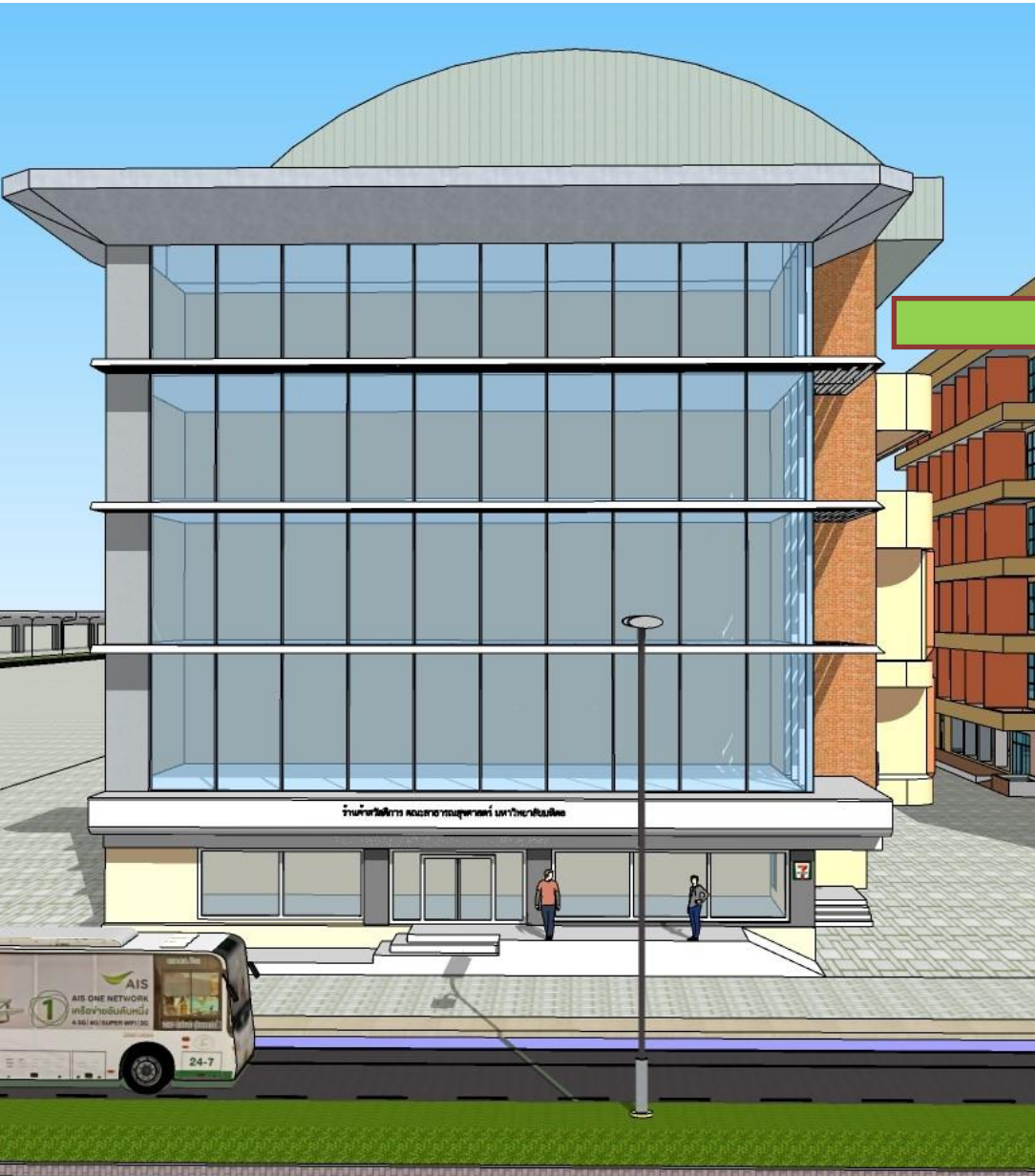
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.สรารัฐ เทพานนท์)

คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

แผนผังพื้นที่เช่าอาคารเพ็ญศรี พิชัยสนิท ชั้น 2 ถึง ชั้น 5



ผังพื้นที่ 2-5 เหมือนกันทุกชั้น ขนาดพื้นที่ชั้นละ 165 ตรม.
เสนอราคาขั้นต่ำตารางเมตรละ 450.-บาท
คิดเป็นจำนวนเงินชั้นละ 74,250.-บาท